Załącznik nr 3 do Regulaminu refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów Wyposażenia lub  Doposażenia Stanowiska Pracy
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowym Tomyślu

**INDYWIDUALNA KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O REFUNDACJĘ KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY DLA SKIEROWANEJ OSOBY**

Wnioskodawca: ....................................................................................................................

Nr wniosku: CAZ.5166. .2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Kryteria oceny | Punkty |
| możliwe do uzyskania - max. 20 pkt. | Proponowane przez Członka Komisji |
| 1 | **Rola stanowiska pracy** - produkcyjne - usługowe- handlowe- biurowe | 4 pkt.3 pkt.2 pkt.1 pkt. |  |
| 2 | **Miejsca pracy tworzone są:**- na terenie powiatu nowotomyskiego- poza powiatem | 1 pkt.0 pkt. |  |
| 3 | **Okres funkcjonowania (istnienia na rynku) wnioskodawcy**- powyżej 5 lat- powyżej 1 roku do 5 lat- 6 miesięcy do 1 roku | 3 pkt.2 pkt.1 pkt. |  |
| 4 | **Czy pracodawca podpisał umowę w roku ubiegłym i bieżącym o pomoc na zatrudnienie we wszystkich formach**- pracodawca nie korzystał z pomocy na zatrudnienie- pracodawca korzystał z pomocy na zatrudnienie | 1 pkt.0 pkt. |  |
| 5  | **Wielkość przedsiębiorstwa**- mikro- małe- pozostali (średnie, duże, inne) | 3 pkt.2 pkt.1 pkt. |  |
| 6 | **Wkład pracodawcy w wyposażenie stanowiska pracy**- powyżej 70% - 51% - 70%- do 50%- brak środków własnych | 3 pkt.2 pkt.1 pkt.0 pkt. |  |
| 7 | **Forma zabezpieczenia refundacji****-** akt notarialny o poddaniu się egzekucji- poręczenie cywilne- pozostałe | 2 pkt.1 pkt.0 pkt. |  |
| 8 |  **Ocena ogólna wniosku**– przygotowanie wniosku pod względem zawartości treściowej - stopień wypełniania wniosku, jego spójności, czytelności, całościowa obiektywna ocena komisji, przygotowania wniosku pod względem formalnym i merytorycznym | 0-5 pkt. |  |
|  |  | max. 22 |  |

Nowy Tomyśl, dnia ......................r.

…………………………………………………

(Podpis Członka Komisji)