



Powiatowy Urząd Pracy  
w Nowym Tomyslu

Nowy Tomysl, dnia.....

## W N I O S E K O PRYZNANIE Z FUNDUSZU PRACY DODATKU AKTYWIZACYJNEGO

Zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 o rynku pracy i sluzbach zatrudnienia Starosta przyznaje dodatek aktywizacyjny od dnia zlozenia wniosku po udokumentowaniu podjecia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczecia dzialalnosci gospodarczej

1. Imie i nazwisko wnioskodawcy.....
2. PESEL .....
3. Adres zamieszkania .....
- Telefon .....
4. Nazwa i adres zakladu pracy .....
- .....NIP.....
5. Data samodzielnego podjecia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej albo rozpoczecia dzialalnosci gospodarczej\* .....
6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego wnioskodawcy .....
- .....

Oswiadczam, ze posiadam prawo do zasluku.

Zalaczniki:

1. ....
2. ....

Do wniosku nalezy dozalaczyc kserokopie ww. umowy i oryginal do wgladu w przypadku podjeciu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, NIP w przypadku rozpoczecia dzialalnosci gospodarczej.

Przyjalem/am do wiadomosci, ze prawo do dodatku aktywizacyjnego przysluguje od dnia zlozenia wniosku wraz z zalacznikami.

Powiatowy Urzad Pracy w Nowym Tomyslu zastrzega sobie mozliwosc nierozpatrzenia wniosku zlozonego bez zalacznikow, wypelniony nieczytelnie lub bez podpisu skladajacego wniosek.

.....  
(podpis osoby skladajacej wniosek)

\* niepotrzebne skreslic



ul. Poznanska 30  
64-300 Nowy Tomysl



61 44 51 500



biuro@pupnt.pl  
<https://nowytomysl.praca.gov.pl/>

## Oświadczenie

Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 o rynku pracy i służbach zatrudnienia

1. **Dodatek aktywizacyjny oznacza** to świadczenie wypłacone osobie, która, będąc bezrobotnym posiadającym prawo do zasiłku, podjęła samodzielnie zatrudnienie, inną pracę zarobkową albo rozpoczęła działalność gospodarczą.
2. **Dodatek aktywizacyjny przysługuje w wysokości 50 % zasiłku**, o którym mowa w art. 224 ust. 1, przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.
3. **Starosta przyznaje dodatek aktywizacyjny od dnia złożenia wniosku** po udokumentowaniu podjęcia zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej albo prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Dodatek aktywizacyjny jest przyznawany bezrobotnemu, który z własnej inicjatywy rozpoczął działalność gospodarczą, zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.
5. **Dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:**
  - 1) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy:
    - a) zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, który był jego ostatnim pracodawcą, lub dla którego ostatnio wykonywał inną pracę zarobkową przed zarejestrowaniem jako bezrobotny,
    - b) pracy za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego;
  - 2) przebywania na urlopie bezpłatnym;
  - 3) nieobecności nieusprawiedliwionej;
  - 4) podjęcia działalności gospodarczej w wyniku otrzymania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej lub innych środków publicznych;
  - 5) podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej w wyniku otrzymania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, o których mowa w art. 161;
  - 6) zgłoszonego do CEIDG zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.

**Ustanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, zamknięcie lub zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej skutkuje utratą prawa do dodatku aktywizacyjnego. W celu jego kontynuacji należy przedłożyć kolejną umowę o pracę lub umowę o wykonywanie innej pracy zarobkowej, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.**

### **Zostałem/am pouczony(a) o obowiązku:**

1. poinformowania, najpóźniej w terminie 7 dni Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Tomysłu o wszelkich zmianach mających wpływ na wypłatę dodatku aktywizacyjnego (np. ustanie zatrudnienia lub zaprzestanie wykonywania innej pracy zarobkowej, przebywania na urlopie bezpłatnym, zmianie pracodawcy, zamknięcie lub zawieszenie działalności gospodarczej itp.);
2. zwrotu nienależnie pobranego dodatku aktywizacyjnego.

### **Za nienależnie pobrany dodatek aktywizacyjny uważa się:**

1. dodatek wypłacony mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie prawa do jego pobierania (ustanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, zmiana pracodawcy, przebywanie na urlopie bezpłatnym, zamknięcie lub zawieszenie działalności gospodarczej itp.);
2. dodatek wypłacony na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd Powiatowego Urzędu Pracy przez osobę pobierającą to świadczenie.

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z pouczeniem o warunkach nabywania i zachowania prawa do dodatku aktywizacyjnego**

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Tomyślu	Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 Załącznik nr 3 do Polityki ochrony danych osobowych	Sygnatura dokumentu PODO
		Klasyfikacja dok. Tajemnica służbowa

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

*Dla osób pobierających dodatek aktywizacyjny w Powiatowym Urzędzie Pracy*

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Tomyślu, ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [biuro@pupnt.pl](mailto:biuro@pupnt.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu kompleksowej obsługi w zakresie przyznania i wypłaty dodatku aktywizacyjnego tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z ustawą z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia. W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu weryfikacji słuszności przyznania dodatku aktywizacyjnego.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat. Natomiast w przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na cel przetwarzania.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....  
Data i podpis