

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy na wolne stanowiska urzędnicze

Autor: Sława Brychcy Data publikacji: 29.05.2018

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy na wolne stanowiska urzędnicze

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – **dalej RODO** informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Tomyślu, ul. Kolejowa 2, 64-300 Nowy Tomyśl,
1. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:
 - osobiście: siedziba Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Tomyślu, ul. Kolejowa 2,
 - 64-300 Nowy Tomyśl, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30, pokój 21, I piętro
 - elektronicznie: e-mail: biuro@pupnt.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie dla potrzeb organizowanego naboru na wolne stanowisko urzędnicze(wpisać nazwę stanowiska).....
3. Podstawa prawna przetwarzania:
 - art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO,
 - art. 22¹ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 108),
5. Okres przechowywania danych osobowych:
 - dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostają dołączone do akt osobowych i przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną – 50 lat,
 - dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji otrzymały najwyższą liczbę punktów i zostały umieszczone w protokole przechowywane są zgodnie z instrukcją kancelaryjną – 2 lata
 - dokumenty aplikacyjne pozostałych osób wydawane są zainteresowanym przez 3 miesiące od zakończenia procedury naboru, następnie dokumenty zostają zniszczone.
6. w przypadku wyboru Pani/Pana do zatrudnienia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowym Tomyślu na stanowisku urzędniczymPani/Pana dane osobowe – imię, nazwisko oraz miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego – będą przekazane opinii publicznej poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej przez okres 3 miesięcy; dane osobowe pozostałych kandydatów nie będą przekazywane żadnemu odbiorcy
7. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
9. podanie danych osobowych jest obligatoryjne
10. w przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział Pani/Pana w procesie rekrutacji
11. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w regulaminie rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami